



## ОБРАЗАЦ ЗА ПИСАЊЕ ПРИЈЕДЛОГА ПРОЈЕКТА

Омладинске организације

### 1. Основне информације о организацији подносиоцу пројекта

Назив омладинске организације (неформалне групе младих) носиоца пројекта:	
Особа овлаштена за представљање организације (име, презиме, позиција) :	
Адреса:	
Телефон:	
E-mail:	
Број жиро-рачуна:	
Web-site:	
Називи домаћих/страних донатора у овом пројекту (уколико постоје)	

### 2. Информације о пројекту

Назив пројекта:	
Новцани износ за коју се аплицира према Граду Приједору (КМ):	
Трајање пројекта ( у мјесецима):	
Суфинансијери (донатори) уколико постоје у наведеном пројекту ( институција, износ суфинансирања, доказ о суфинансирању)	

### 3. Кратак опис пројекта (мах 30 ријечи)

### 4. Увод – позадина и процјена потребе за пројектом

Гдје се реализује пројекат? Који су потребе пројекта? Када и на који начин се указала потреба? Ко је учествовао у указивању потреба?

### 5. Актери у пројекту

- Омладинска организација која подноси пројекат:

**- Партнер на пројекту (уколико постоји):**

Која му је мисија? Којом врстом активности се бави? На који начин је предвиђена сарадња са партнер организацијом/институцијом? Да ли је партнер организација/институција има претходних искустава у сектору (односи се на активности пројекта)? Ако да, која су то искуства? Када и гдје су те активности реализоване?

**6. Приједлог рјешења**

**- Општи циљ пројекта?**

**- Специфични циљеви?**

**- Предвиђене активности?**

Опис активности који таксативно прати специфичне циљеве: Назив активности? Ко реализује активности? На који начин и кориштећи које инструменте? Да ли су предвиђене неке набавке? Ако да, гдје ће бити извршене?

- **Који су очекивани резултати активности?**

Навести таксативно пратећи сваку активност пројекта.

**7. Циљна група**

Ко су директни корисници пројекта и колико их има? Навести детаље директних корисника: пол, узраст и карактеристике? Да ли је предвиђена селекција директних корисника? Ако да, ко ће је извршити? На основу којих критерија? На који начин и кориштећи које инструменте?

Ко су индиректни корисници и колико их има?

**8. Евалуација и мониторинг**

Како се планира спровести евалуација и мониторинг спровођења пројекта? Ко ће то реализовати? На основу којих критерија? На који начин? Путем којих инструмената?

**9. Одрживост пројекта**

Након што се заврши финансирање, да ли ће пројекат имати потребу за наставком финансирања? Ако да, са којим средствима / на који начин?

## 10. Буџет пројекта

РБ	Буџетска ставка	Јединица	Број јединица	Цијена по јединици (КМ)	Укупни трошкови (КМ)
	<b>УКУПНО</b>				

Датум:

МП

Овлаштено лице:

\_\_\_\_\_

ПОТПИС