




**ЗАХТЈЕВ
ЗА РАСПОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА СПОРТСКИМ КЛУБОВИМА И
ОРГАНИЗАЦИЈАМА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА**

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЈЕВА		Е-УПР - ИБ		 РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД ПРИЈЕДОР ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДСКА УПРАВА ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ	 								
ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЈЕВА: (ПУН НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ)													
ЛИБ:		ПРИЕМНИ ШТАМБИЉ <div style="border: 2px solid purple; padding: 5px; text-align: center;"> ГРАДСКА УПРАВА ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ </div>											
ОВЛАШТЕНО ЛИЦЕ:													
КОНТАКТ АДРЕСА:		ПРИМЉЕНО: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">ОРГ.ЈЕД.</th> <th style="width: 25%;">БРОЈ</th> <th style="width: 25%;">ПРИЛОГ</th> <th style="width: 25%;">ВРИЈЕДНОСТ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				ОРГ.ЈЕД.	БРОЈ	ПРИЛОГ	ВРИЈЕДНОСТ				
ОРГ.ЈЕД.	БРОЈ					ПРИЛОГ	ВРИЈЕДНОСТ						
Е-MAIL:													
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:		НАЗИВ БАНКЕ:											
БРОЈ ЖИРО РАЧУНА:													

УЗ ЗАХТЈЕВ СЕ ПРИЛАЖУ СЉЕДЕЋИ ДОКУМЕНТИ У ОРИГИНАЛУ ИЛИ ОВЈЕРЕНОЈ КОПИЈИ:

- рјешење надлежног суда о регистрацији,
- рјешење о регистрацији Министарства породице, омладине и спорта Републике Српске,
- уговор о отварању и вођењу банковног трансакционог рачуна,
- наративни и финансијски извјештај за претходну годину,
- календар такмичења за текућу годину,
- финансијски план за текућу годину,
- списак регистрованих такмичара, секција и лиценцираних спортских тренера са одговарајућим доказима,
- преглед стања спортских терена и објеката које користе.

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЈЕВА ПОТПИСИВАЊЕМ ОВОГ ОБРАСЦА ОБАВЕЗУЈЕ СЕ НА СЉЕДЕЋЕ:

- након истека фискалне године корисник средстава доставиће даваоцу средстава финансијски и наративни извјештај о утрошку средстава с комплетном документацијом којом доказује намјенски утрошак средстава;
- уколико су средства дозначена за суфинансирање рада која нису потрошена током текуће године, корисник средстава доставиће извјештај о утрошку дијела средстава утрошених у текућој години и извод из банке којим се доказује да преостала средства нису утрошена;
- финансијски извјештај мора да садржи и преглед укупно остварених прихода за реализацију рада дозначених од стране Града Приједор;
- финансијски извјештај мора да садржи и преглед свих трошкова у вези са реализацијом рада са релевантном документацијом (копије рачуна, извода и др.).

У случају неиспуњавања ових услова, корисник средстава губи право на додјелу средстава у наредне 4 године. Давалац средстава може извршити контролу над утрошком одобрених средстава у просторијама корисника и предузети одговарајуће мјере у складу са утврђеним чињеницама.

Распоред финансијских средстава из различитих извора мора одговарати укупном буџету неопходном за рад спортског клуба или организације.

Комплетну документацију предати на шалтер за пријем поднесака Градске управе Града Приједор, лично или путем поште на адресу:




РЕПУБЛИКА СРПСКА
Градска управа Приједор
Одјељење за друштвене дјелатности
Трг Ослобођења бр. 1, Приједор

Мјесто и датум

М. П.

Потпис подносиоца Захтјева
Овлашћено лице

**ZAHTJEV
ZA RASPODJELU SREDSTAVA SPORTSKIM KLUBOVIMA I
ORGANIZACIJAMA IZ BUDŽETA GRADA**

PODNOŠILAC ZAHTJEVA	E-UPR - IB	 REPUBLIKA SRPSKA GRAD PRIJEDOR GRADONAČELNIK GRADSKA UPRAVA ODJELJENJE ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	 																
PODACI O PODNOŠIOCU ZAHTJEVA: (PUN NAZIV I SJEDIŠTE)																			
JIB:		PRIJEMNI ŠTAMBIJ																	
OVLAŠTENO LICE:		GRADSKA UPRAVA ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU																	
KONTAKT ADRESA:		PRIMLJENO:																	
E-MAIL:		<table border="1"> <thead> <tr> <th>ORG.JED.</th> <th>BROJ</th> <th>PRILOG</th> <th>VRIJEDNOST</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	ORG.JED.	BROJ	PRILOG	VRIJEDNOST					<table border="1"> <thead> <tr> <th>ORG.JED.</th> <th>BROJ</th> <th>PRILOG</th> <th>VRIJEDNOST</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	ORG.JED.	BROJ	PRILOG	VRIJEDNOST				
ORG.JED.	BROJ	PRILOG	VRIJEDNOST																
ORG.JED.	BROJ	PRILOG	VRIJEDNOST																
KONTAKT TELEFON:																			
BROJ ŽIRO RAČUNA:		NAZIV BANKE:																	

UZ ZAHTJEV SE PRILAŽU SLJEDEĆI DOKUMENTI U ORIGINALU ILI OVJERENOJ KOPIJI:

- rješenje nadležnog suda o registraciji,
- rješenje o registraciji Ministarstva porodice, omladine i sporta Republike Srpske,
- ugovor o otvaranju i vođenju bankovnog transakcionog računa,
- narativni i finansijski izvještaj za prethodnu godinu,
- kalendar takmičenja za tekuću godinu,
- finansijski plan za tekuću godinu,
- spisak registrovanih takmičara, sekcija i licenciranih sportskih trenera sa odgovarajućim dokazima,
- pregled stanja sportskih terena i objekata koje koriste.

PODNOŠILAC ZAHTJEVA POTPISIVANJEM OVOG OBRASCA OBAVEZUJE SE NA SLJEDEĆE:

- nakon isteka fiskalne godine korisnik sredstava dostaviće davaocu sredstava finansijski i narativni izvještaj o utrošku sredstava s kompletnom dokumentacijom kojom dokazuje namjenski utrošak sredstava;
- ukoliko su sredstva doznačena za sufinansiranje rada koja nisu potrošena tokom tekuće godine, korisnik sredstava dostaviće izvještaj o utrošku dijela sredstava utrošenih u tekućoj godini i izvod iz banke kojim se dokazuje da preostala sredstva nisu utrošena;
- finansijski izvještaj mora da sadrži i pregled ukupno ostvarenih prihoda za realizaciju rada doznačenih od strane Grada Prijedor;
- finansijski izvještaj mora da sadrži i pregled svih troškova u vezi sa realizacijom rada sa relevantnom dokumentacijom (kopije računa, izvoda i dr.).

U slučaju neispunjavanja ovih uslova, korisnik sredstava gubi pravo na dodjelu sredstava u naredne 4 godine. Davalac sredstava može izvršiti kontrolu nad utroškom odobrenih sredstava u prostorijama korisnika i preduzeti odgovarajuće mjere u skladu sa utvrđenim činjenicama.

Raspored finansijskih sredstava iz različitih izvora mora odgovarati ukupnom budžetu neophodnom za rad sportskog kluba ili organizacije.

Kompletnu dokumentaciju predati na šalter za prijem podnesaka Gradske uprave Grada Prijedor, lično ili putem pošte na adresu:

REPUBLIKA SRPSKA
Gradska uprava Prijedor
Odjeljenje za društvene djelatnosti
Trg Oslobođenja br. 1, Prijedor

Mjesto i datum

M. P.

Potpis podnosioca Zahtjeva
Ovlašćeno lice